

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
INDIVIDUALES EN GENERAL
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	NANCY DEMESIA ARDIANO FUENTES
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	371-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la evaluación, elaboración, implementación y desarrollo de los instrumentos de gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas relacionados con: Estudios Técnicos, Planes Maestros, Planes Operativos Anuales, Evaluaciones de Efectividad de Manejo, Convenios de Administración y Coadministración, Gestión turística, Fichas Técnicas

(Parques Regionales Municipales y Reservas Naturales Privadas), entre otros.

- b) Apoyar en el mantenimiento, actualización y alimentación de las bases de datos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y Sistema Nacional de Información sobre Diversidad Bilógica de Guatemala.**
- c) Apoyar como enlace entre la Dirección Regional Altiplano Occidental y la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas, Instituciones gubernamentales y no gubernamentales.**
- d) Apoyar en la formulación de propuestas e iniciativas de proyectos para el manejo y conservación de las áreas protegidas y de la diversidad biológica.**
- e) Apoyar en la revisión, actualización e implementación del Sistema de Evaluación y Monitoreo del SIGAP-EVASIGAP y otros instrumentos de planificación del SIGAP.**
- f) Apoyar en la identificación de otras medidas eficaces de conservación basadas en áreas, que sean de importancia para la conservación de la diversidad biológica, servicios ecosistémicos y ecosistemas estratégicos en Guatemala.**
- g) Apoyar en la implementación de la Política de Administración Conjunta y Gestión Compartida del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas y de áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala y del Reglamento de Apoyo en la Administración Conjunta, Coadministración y Gestión Compartida del –SIGAP- y en áreas naturales de importancia para la conservación de la diversidad biológica en Guatemala.**
- h) Apoyar en la realización de actividades de asesoría en el manejo de áreas protegidas con los socios que son administradores o coadministradores (Municipalidades, Propietarios Privados, Comunidades, entre otros).**

- i) Apoyar en la realización de otras actividades encomendadas por el Director de la Dirección Regional Altiplano Occidental.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré en la reunión realizada en la Comunidad Agraria El Porvenir, como seguimiento a la socialización del Convenio de Gestión Compartida con socios de Apecafé, donde se explicaron los avances del proceso, el monto aproximado contemplado y su alcance. Asimismo, se destacó la importancia del Plan de Gestión Inicial como instrumento clave para orientar acciones de conservación, fortalecer la toma de decisiones comunitarias y asegurar el manejo adecuado de los recursos naturales.
- b) Asesoré en reunión con la Asociación ECO como parte del fortalecimiento de los enlaces interinstitucionales, donde se abordaron las actividades y proyectos que actualmente se están implementando en los Parques Regionales Municipales (PRM) del departamento de San Marcos, con el fin de identificar avances, coordinar acciones y fortalecer la gestión de las áreas protegidas.
- c) Asesoré en reunión interinstitucional realizada en el PRM de San Cristóbal Cucho, en coordinación con ECO, INAB y CONAP, como parte de la iniciativa para la elaboración de un reglamento sobre las áreas en arrendamiento otorgadas por la municipalidad. Esta acción busca regular el uso de espacios cercanos al área protegida, debido a la presión que ejercen sobre los recursos naturales del PRM. Se contó con la participación del técnico de la oficina de áreas protegidas y el Juez de Asuntos Municipales, fortaleciendo la articulación institucional para la gestión sostenible del área.
- d) Asesoré y brindé acompañamiento en reunión organizada con ECO y comités de agua que hacen uso del recurso hídrico proveniente de los PRM del departamento de San Marcos, con el objetivo de fortalecer el acompañamiento institucional como ente rector de las áreas protegidas,


promoviendo la gestión adecuada y sostenible del recurso que abastece a las comunidades.

- e) Asesoré en intercambio de experiencias entre los corredores biológicos Zunil–Atitlán, Balam Juyú y el corredor en proceso de construcción en Quetzaltenango, promoviendo el análisis de buenas prácticas en gestión, articulación interinstitucional y conservación, con énfasis en la conectividad ecológica y el fortalecimiento de capacidades locales para la gestión sostenible del territorio.

F:


Nancy Demesia Ardiano Fuentes
Servicios Profesionales Individuales en General

Vo.Bo.:


Licda. Mildred Anabella Arango Barrios
Director Regional a.i
Dirección Regional Altiplano Occidental

